Verbale n. 2/2024

Rimini, 6 febbraio 2024 ore 17,00

Punto B – DELIBERE

B.1 n. 9/2024 – Pratica "Cappochin" – preventivo legale

Il Consiglio, dopo ampia discussione, visto l'importo richiesto sensibilmente inferiore al quello proposto dall'avv. Greco, delibera di approvare il preventivo dell'avv. Callegaro, e di incaricalo quindi per formulare un parere in relazione alla Pratica "Cappochin", per un importo pari ad € 2.410,00 oltre rimborso spese generali ed oneri di legge, che verranno imputati al Cap. 11.001.0010 Spese legali non ricorrenti, per cui alla prossima riunione si provvederà ad effettuare una variazione di Bilancio. ----------

B.3 n. 10/2024 –Trasmissione Pratiche iscritti morosi al C.d.D.

Il Consiglio delibera la trasmissione al Consiglio di Disciplina, delle Pratiche degli iscritti morosi per il mancato pagamento della quota di iscrizione all'Ordine per l'anno 2023, che risultano n. 13. ---------

B.5 n. 11/2024 – Approvazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2024/2026

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere referente per la Trasparenza e Anticorruzione, arch. Maraia, delibera l'approvazione del Piano Triennale di prevenzione alla Trasparenza e Anticorruzione per il triennio 2024/2026 (vedi relazione e Delibera allegate). ----------

B.6 n. 12/2024 – Assemblea approvazione Bilancio

Consuntivo anno 2023

Il Consiglio delibera la convocazione dell'Assemblea degli iscritti così come segue: 1^ Convocazione per il giorno 3 aprile ad ore 23,45 ed in 2^ Convocazione per il giorno di 4 aprile ad ore 17.00 presso la sede dell'Ordine con il seguente Ordine del Giorno:

1. Esame ed approvazione Bilancio Consuntivo anno 2023;
2. Varie ed eventuali. ----------

B.7 n. 13/2024 – Dimissioni da "Supporto Tutor Tirocini" – nuova nomina

Il Consiglio, vista la comunicazione pervenuta dall'arch. jr. Ciavatta, e sentito il Tutor arch. Costa, delibera di accogliere le sue dimissioni da "Suporto Tutor Tirocini" e di nominare al suo posto l'arch. Luca Guiducci. ----------

B.8 n. 14/2024 – Parcelle

Il Consiglio, sentiti i relatori archh. Marangelli e Trevisan, delibera l'opinamento delle seguenti parcelle così come proposto dalla Commissione Parcelle, ai sensi del D.M. 140/2012:

- arch. *"…omissis…"* – opinamento a saldo per "Progettazione architettonica di ristrutturazione fabbricato residenziale tutelato, ridisegno fronti esterni, nuova distribuzione interna, disegno degli arredi fissi, escluse DL e pratiche edilizie" sito in *"…omissis…"* - committente privato *"…omissis…"* – per un importo a saldo pari ad *"…omissis…"* di cui diritti di Segreteria *"…omissis…"*
- arch. *"…omissis…"* – opinamento a saldo per "Progetto di una casa famiglia per la longevità attiva" - committente privato *"…omissis…"*

– per un importo a saldo pari ad *"…omissis…"* di cui diritti di Segreteria *"…omissis…"*. ----------

B.2 n. 15/2024 – Nuove iscrizioni/ re iscrizioni

Il Consiglio, viste le domande presentate e constatata la regolarità della documentazione, delibera le seguenti iscrizione all'Albo nella **Sez. A/a:**

per re-iscrizione:

- arch. FILANTI Emanuele – nato a Rimini (RN) il 11.05.1981, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1157; Laurea Bologna 18.10.2006, Abilitazione Parma 2^ 2007; condizione professionale 1A, (iscritto all'Ordine di Rimini dal 18.03.2008 al 11.02.2016 al n. 737);

per trasferimento:

visto il nulla osta rilasciato dall'Ordine degli Architetti, P.P.C. di Reggio Emilia e constatata la regolarità della documentazione, delibera la seguente iscrizione per trasferimento alla **Sez. A/c**

- paesaggista CAGNOLATI Edoardo – nato a Reggio Emilia (RE) il 15.03.1988, *"…omissis…"*, prenderà il n. 1158; Laurea Genova 14.03.2013, Abilitazione Genova 1^ 2014; condizione professionale 2C; prima iscrizione all'Ordine di Reggio Emilia il 27.01.2016 al n. 959; risulta in regola con i CFP per il triennio 2017/2019 ed il pagamento della quota 2023;

nuove iscrizioni all'Albo nella Sez. A/a:

- arch. TARDINI Simone – nato a Cesena (FC) il 24.02.1996, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1159; Laurea Bologna 21.07.2022, Abilitazione Bologna 1^ 2023; condizione professionale: 1A;

- arch. BERNARDI Erica – nata a Rimini il 21.10.1997, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1160; Laurea Bologna 25.03.2022, Abilitazione Camerino 2^ 2022; condizione professionale: 6A. ----------

B.4 n. 16/2024 – Revoca sospensione iscritto

Richiamata la decisione del Collegio di Disciplina *"…omissis…"*, per la quale si sospendeva a tempo indeterminato per morosità anno 2022 l'arch. Merli Francesco; considerato che in data 24.01.2024 l'architetto summenzionato provvedeva al pagamento della quota di iscrizione all'Ordine inevasa per detta annualità compresi maggiori oneri per ritardo pagamento, il Consiglio delibera la revoca della sospensione di cui alla Pratica *"…omissis…"*, disponendo l'immediata cessazione di detto provvedimento e la riammissione dell'arch. Merli Francesco all'esercizio della professione. ----------

B.9 n. 17/2024 – RIUSO del Moderno – organizzazione evento e ricerca contributi

Il Consiglio, delibera di posticipare l'evento Riuso del Moderno 3 al mese di ottobre, e chiede la collaborazione di Archrì, sia per l'organizzazione sia per la raccolta dei contributi. ----------

B. 10 n. 18/2024 – Rilascio attestato Tirocinio professionale – Cola Francesco

Il Consiglio, sentita la relazione da parte dell'arch. Costa, Tutor dell'Ordine per quanto riguarda i tirocini professionali, visionato il portfolio delibera positivamente. ----------

B.15 n. 19/2024 – Varie … preventivi Consulenti per Privacy e Whistleblowing

Il Consiglio, sentito il Tesoriere arch. Feligioni, delibera la nomina di Consulente per quanto riguarda il Whistleblowing ad Alfa Solution (Collaboratrice di Giulia Antelmi che già ci segue per la Trasparenza ed Antocorruzione) per un importo pari ad € 732,00 compreso IVA; e la nomina di Consulente quale DPO per la Privacy l'Avv. Patrignani per un importo annuo pari ad € 1.350,00 oltre oneri. ----------

B.11 n. 20/2024 – Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi con il coinvolgimento della RPT:

- seminario dal titolo "Sistemi di rinforzo e consolidamento strutturale per un'edilizia sempre in evoluzione" in collaborazione con F.lli Anelli svolto lo scorso 6 febbraio presso loro sede, si concede logo e il rilascio n. 4 CFP;

- Corso Base di Specializzazione in Prevenzione Incendi 120 ore, pervenuto che partirà al raggiungimento del numero iscritti, il prossimo 27 febbraio svolgimento on-line, con CFP in autocertificazione;

- seminario dal titolo "Convegno INAIL – Denuncia di impianto di riscaldamento ad acqua calda. Approfondimento", da svolgersi il prossimo 29 febbraio presso la Sala delle Capriate, si concede logo e il rilascio n. 4 CFP;

- seminario dal titolo "Sistemi a cappotto speciali e la corretta scelta dei componenti", in collaborazione con F.lli Anelli da svolgersi il prossimo 7 marzo presso loro sede, si concede logo e il rilascio n. 4 CFP;

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

- seminario dal titolo "Concorsi di progettazione e qualità urbana. La nuova Scuola primaria Fai Bene" in collaborazione con Comune Rimini che si svolgerà 15 febbraio c.m. presso il Museo della Città per il quale vengono richiesti CFP n.4. ----------

B.12 n. 21/2024 - Rinnovo Polizza "Sei in Ufficio" 2024

Il Consiglio delibera il rinnovo della Polizza "Sei in Ufficio" con la compagnia Generali Italia per l'anno 2024 per un importo pari ad € 519,00. ----------

Il Consiglio delibera di dare disdetta alla Polizza "Sei in Uffcio" 2025 in quanto la gestione della sede è in carico alla Fondazione RPT.

B.13 n. 22/2024 – Saldo quota CNAPPC - 2023

Il Consiglio delibera il versamento a saldo della quota a favore del CNAPPC sugli iscritti al 31.12.2023, per un importo pari ad € 2.420,80. ----------

B.14 n. 23/2024 – Saldo quota Federazione - 2023

Il Consiglio delibera il versamento 1 rata acconto 2024 della quota a favore della Federazione OAPPC Emilia-Romagna sugli iscritti al 31.12.2023, per un importo pari ad € 717,00. ----------

B.15/a n. 24/2024 – Domanda accreditamento soggetto ospitante tirocinio

Il Consiglio, sentito il Referente al Tirocinio, arch. Costa, delibera l'inserimento nell'elenco dei soggetti ospitanti (in ordine di arrivo) il seguente professionista: arch. Moretti Riccardo al n. 18. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 19,45

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Johnny Farabegoli) (arch. Gabriella F. Marangelli)